

## MATRÍCULA 2023/24.

### PARA NIVELES DISTINTOS A LA E.S.O.

CORREO DEL CENTRO PARA CONSULTAS: [matricula@iessietepalmas.org](mailto:matricula@iessietepalmas.org) (Indicar en el correo Curso a matricular + teléfono de contacto)

#### **RECOMENDACIONES:** Antes de hacer la matrícula deben tener ya preparado:

1. Una fotografía del alumno, tipo DNI, en formato digital jpg.
2. Tener escaneado o fotografía del documento de ingreso de los gastos del seguro escolar.
3. Escanear todos los documentos solicitados de forma individual en formato pdf.

#### **Proceso de matrícula en el Centro:**

**1.- PAGO del seguro escolar.** Antes de iniciar el proceso de matrícula se ha de abonar en la cuenta del Instituto los gastos del seguro escolar. El documento justificativo del ingreso se adjuntará en la matrícula. La cuenta del Centro para ingresar el importe del seguro escolar es la siguiente:

ES50 2100 2693 0113 0028 1510 CAIXA BANK

Importe del Seguro Escolar, **1,12 €**, a pagar por el alumnado de : BACH, FPB, FPBA, CFGM y CFGS.

**2.- MATRÍCULA y SERVICIOS COMPLEMENTARIOS (préstamo libros texto (solo FPB), transporte adaptado (solo alumnado con discapacidad)** La matrícula se realizará por niveles, en función del **calendario adjunto**.

Este proceso de **MATRÍCULA** es obligatorio para todos los alumnos que pretendan **seguir matriculados** o **matricularse** en el Instituto. **La matrícula se hace con una previsión de promoción del centro** y se accede en la dirección web siguiente:

[https://www.gobiernodecanarias.org/educacion/web/estudiantes/admision\\_alumnado/](https://www.gobiernodecanarias.org/educacion/web/estudiantes/admision_alumnado/)



Se recomienda los navegadores web siguientes: Google Chrome  o Mozilla Firefox .



En este paso se rellenarán unos formularios, según el manual, con los datos personales del alumno, padres o tutores y se elegirán las materias a cursar y los servicios complementarios.

**Se han de revisar y actualizar todos los datos que aparecen en el formulario**, haciendo especial hincapié en el DNI del alumno/a, Padres/Madres/Representantes (Escribir todo el nombre si es compuesto) y poner la dirección, teléfonos y correos actuales.

Durante este proceso la aplicación le pedirá una fotografía del alumno en formato digital JPG, tipo DNI, con **encuadre vertical y fondo blanco**, que se podrá realizar con un móvil o una cámara digital. **El no subir una fotografía**, implica que no se pueda concluir el proceso de la matrícula en el Centro; por tal motivo, hay que tenerla preparada previamente. Si la foto colocada no es correcta (fondo muy oscuro, poco contraste, etc.) recibirá un mensaje en el correo electrónico familiar (comprobar la carpeta del correo no deseado o spam) facilitado en la matrícula, que le permitirá cambiar la foto.

**Una vez rellenos todos los datos del formulario y adjuntada toda la documentación requerida se guardará la solicitud y se remitirá al centro.**

Documentación requerida que hay que adjuntar de forma **OBLIGATORIA**:

- Para el alumnado procedente de otros centros, certificación de calificaciones del centro de origen en el que se especifique la promoción o titulación requerida para el acceso a los estudios en que se matricula.
- Fotocopia del DNI del alumno o alumna (el DNI por ambas caras y en un mismo documento formato pdf).
- Fotocopia del DNI de los padres, madres o tutores legales, (los DNI por ambas caras y todas en un mismo documento pdf). (alumnado menor de edad).
- En caso de alumnado con discapacidad, enfermedad crónica o cualquier otra circunstancia relacionada con el estado de salud, que el centro deba conocer, informes de los estudios médicos realizados (informes audiométricos, otorrinolaringológicos, oftalmológicos, etc. así como, en su caso, certificado oficial de discapacidad).
- Documento acreditativo del pago del seguro escolar. **Importe a Ingresar: 1,12 € en la cuenta corriente número ES50 2100 2693 0113 0028 1510 CAIXA BANK).**
- Fotografía digital del alumno, según reseñas dadas.
- Consentimiento informado tratamiento de imágenes/voz del alumno/a.
- Copia de sentencia de separación o divorcio, si procede. (con indicación de quien tiene la **Guarda y Custodia más Patria Potestad**). (alumnado menor de edad).

Notas aclaratorias:

-Solo dispondrán de transporte escolar los alumnos con discapacidad motórica que lo soliciten y lo apruebe la Consejería.

**MUY IMPORTANTE**

Los alumnos matriculados en la **matrícula ordinaria junio**, **SE MATRICULAN CON UNA PREVISIÓN DEL CENTRO**, si falla la previsión, se les anulará la matrícula hecha automáticamente y el Centro dará las instrucciones oportunas al interesado, que tendrá que REPETIR de nuevo todo el proceso para realizar su matrícula en el nivel correspondiente

Los alumnos de 1º BACH con asignaturas pendientes para septiembre, tienen el derecho y la obligación de presentarse a los exámenes de septiembre aunque promocionen.

**FECHAS DE MATRICULACIÓN 2023/24.**

**ALUMNADO DISTINTO DE LA E.S.O.**

**MATRÍCULA ORDINARIA JUNIO on line.**

- **Del 23 de junio al 10 de julio, para los cursos 1º de Bachillerato A, B, C y D que se van a matricular en: 2º Bach o a repetir 1º Bach.**
- **Del 29 de junio al 10 de julio, para los alumnos que figuren en listas definitivas de admisión de 1º de Bachillerato.**
- **Del 23 de junio al 10 de julio:**  
**2º Bachillerato (repiten).**  
**1º y 2º FP Básica (repiten o promocionan).**
- **Del 23 de junio al 7 de julio:**  
**1º y 2º CFGM y 1º y 2º CFGS (repiten o promocionan).**
- **Del 29 de junio al 7 de julio, 1º CFGM, 1º CFGS y 1º FP Básica. (listas definitivas de admisión).**
- **2º CFGM y 2º CFGS (listas definitivas de admisión). El centro los contactará para realizar matrícula.**
- **1º y 2º FPB Adaptada (repiten o promocionan). El centro los contactará para realizar matrícula.**
- **1º FPB Adaptada (listas definitivas de admisión). El centro los contactará para realizar matrícula.**

- Del 11 al 19 de julio, completar matrícula: 1º CFGM, 1º CFGS y 1º FPB (listas de reservas).

#### MATRÍCULA EXTRAORDINARIA SEPTIEMBRE.

- 6 y 12 de septiembre, 1º de Bachillerato (repiten o promocionan por cambio de previsión)
- 15 de septiembre, matrícula extraordinaria FP Básica.
- Del 26 al 28 de septiembre, matrícula extraordinaria 1º CFGM y 1º CFGS.

**ES MUY IMPORTANTE RESPETAR EL PLAZO DE MATRÍCULA, YA QUE EL ALUMNO QUE NO SE MATRICULE EN EL PLAZO SERÁ DERIVADO A LA COMISIÓN DE ESCOLARIZACIÓN, QUE LE ASIGNARÁ CENTRO.**